

## **INFORMATIONEN FÜR MITARBEITERINNEN UND MITARBEITER ZUR VERARBEITUNG PERSONENBEZOGENER DATEN GEMÄSS ART. 13 DSGVO**

Mit diesen Hinweisen informieren wir Sie über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Arbeitsverhältnis durch die Ostertag DeTeWe GmbH sowie Ihrer damit verbundenen Rechte.

### **Verantwortlicher für die Verarbeitung**

Ostertag DeTeWe GmbH  
Schiebsstraße 61  
40549 Düsseldorf  
Telefon: 07127 / 9286 0  
E-Mail: [info@ostertagdetewe.de](mailto:info@ostertagdetewe.de)

vertreten durch die Geschäftsführer Manuel Ferre Hernandez (Vorsitz) und Cedric Balzar.

### **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**

Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie per Post unter oben genannter Adresse mit dem Zusatz „Datenschutzbeauftragter“ oder per E-Mail unter:  
[datschutzbeauftragter@ostertagdetewe.de](mailto:datschutzbeauftragter@ostertagdetewe.de)

### **Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung**

Durchführung, Abwicklung und Beendigung des Arbeitsverhältnisses. Dazu gehören: Gehaltsabrechnung, Führung der Personalakte, Ausübung des Weisungsrechts und Koordination der Arbeit, Bewertung von Leistung und Verhalten, Ermöglichung von Kommunikation innerhalb des Unternehmens, Berechnung und Zahlung von Lohnsteuer sowie Sozialversicherungsbeiträgen. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO.

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich vorgeschrieben, soweit dies zur gesetzlich erforderlichen Mitteilung an die Sozialversicherungsträger sowie das Finanzamt notwendig ist. Außerdem sind Sie vertraglich verpflichtet, Änderungen Ihrer personenbezogenen Daten mitzuteilen, damit das Arbeitsverhältnis ordnungsgemäß durchgeführt werden kann. Ohne Angabe personenbezogener Daten ist ein Arbeitsverhältnis nicht möglich. Eine automatisierte Entscheidungsfindung erfolgt nicht.

### **Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten**

Personalabteilung, Fachvorgesetzte, gegebenenfalls Betriebsrat, Zugriff sämtlicher Kollegen auf dienstliche Kontaktdaten, Sozialversicherungsträger (Krankenversicherung, Rentenversicherung), zuständiges Finanzamt, gegebenenfalls Rechtsanwalt und Steuerberater, externe Dienstleister im Rahmen der Auftragsverarbeitung. Eine Absicht, die personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation zu übermitteln, besteht nicht.

### **Dauer der Datenspeicherung**

Die Daten werden während der Dauer des Arbeitsverhältnisses gespeichert, darüber hinaus, solange Handels- und steuerrechtliche Aufbewahrungspflichten bestehen.

### **Betroffenenrechte**

Sie haben ein Recht auf Auskunft durch den Verantwortlichen über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten sowie auf Berichtigung oder Löschung oder auf Einschränkung der Verarbeitung. Sie haben - bei Vorliegen der Voraussetzungen - das Recht des Widerspruchs gegen die Verarbeitung. Wir weisen Sie ebenfalls auf Ihr Recht auf Datenübertragbarkeit hin. Das bedeutet, dass Sie das Recht haben, die sie betreffenden personenbezogenen Daten, die sie uns bereitgestellt hat, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten, und Sie haben das Recht, diese Daten einem anderen Verantwortlichen ohne Behinderung durch uns zu übermitteln.

### **Beschwerderecht**

Sie haben das Recht, sich mit einer Beschwerde an den oben genannten Datenschutzbeauftragten oder eine Datenschutzaufsichtsbehörde zu wenden. Die für uns zuständige Datenschutzaufsichtsbehörde ist:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen  
Postfach 20 04 44  
40102 Düsseldorf  
<https://www.lidi.nrw.de/>