

<https://www.ostertagdetewe.de/job/disponent-m-w-d/>

Disponent (m/w/d)

We connect you to the future

Ostertag DeTeWe ist das führende Systemhaus für Unternehmenskommunikation und Digitalisierung im deutschen Markt mit aktuell ca. 500 Mitarbeitern. Unser Erfolg basiert auf dem Zusammenhalt unseres Teams sowie partnerschaftlichem Denken und Handeln.

Unsere kundenspezifischen Lösungen realisieren wir mit Technologien der weltweit führenden UC- und IT- Anbieter sowie einem professionellen Service Portfolio. Unser kontinuierliches Wachstum beruht auf dem Anspruch, die besten Experten im Markt zu sein. Um diesem Anspruch dauerhaft gerecht zu werden und den Technologiewandel weiter zu treiben, suchen wir motivierte Mitarbeiter der Zukunft.

Ostertag DeTeWe – The future starts now!

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Ressourcensuche und -buchung sowie Koordination von Langzeit- und Daueraufträgen zur Ressourcenplanung
- Ticketbasierende Planung von Technikereinsätzen vor Ort sowie Beauftragung von Fremdfirmen
- Terminliche und organisatorische Koordination von Technikereinsätzen unter Beachtung der Verfügbarkeit
- Auslastungsgewährleistung und Überwachung von Kapazitätsverfügbarkeiten in den Bereichen Remote und Field Service
- Bedarfsmeldungen bei fehlenden Skills sowie bei Auslastungsschwierigkeiten für eine definierte Region Identifikation von Optimierungspotenzialen im Verantwortungsbereich hinsichtlich Effektivität, Synergien und Prozessgestaltung unter Berücksichtigung wirtschaftlicher Aspekte

Qualifikationen / Anforderungen

- Erfolgreich abgeschlossene technische oder kaufmännische Berufsausbildung oder ein vergleichbarer Abschluss
- Berufserfahrung in der Disposition im Bereich IT/TK oder in einer vergleichbaren Branche
- ITIL Grundlagen sowie Kenntnisse in einem ERP-System wünschenswert
- Überzeugungsgeschick, Durchsetzungsstärke und Verhandlungssicherheit
- Unternehmerisches Handeln sowie Qualitäts- und Kostenbewusstsein
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- Sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch sowie gute Englischkenntniss

Leistungen der Anstellung

- Ausgeprägte Teamorientierung und flache Strukturen – keine Konzern-Philosophie
- Offene und transparente Kommunikation

Arbeitgeber

Ostertag DeTeWe GmbH

Arbeitspensum

Vollzeit

Start Anstellung

Ab sofort

Dauer der Anstellung

unbefristet

Arbeitsort

Berlin

Veröffentlichungsdatum

24. Februar 2020

- Zukunftssicherer Arbeitsplatz, seit Jahren auf Wachstumskurs
- Ansprechende Gehaltsstrukturen
- Förderung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Karrieremöglichkeiten sowie flexible Arbeitszeitmodelle

Kontakte

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen. Diese senden Sie bitte mit Ihrer Gehaltsvorstellung per Email an jobs@ostertagdetewe.de oder per Post an unsere Firmenzentrale:

Ostertag DeTeWe GmbH
Human Resources
Schlattgrabenstr. 13
72141 Walddorfhäslach