

<https://www.ostertagdetewe.de/stellenangebote/referent-ceo-m-w-d/>

Referent CEO (m/w/d)

We connect you to the future

Ostertag DeTeWe ist das führende Systemhaus für Unternehmenskommunikation und Digitalisierung im deutschen Markt mit aktuell ca. 500 Mitarbeitern. Unser Erfolg basiert auf dem Zusammenhalt unseres Teams sowie partnerschaftlichem Denken und Handeln. Unsere kundenspezifischen Lösungen basieren auf Technologien der weltweit führenden UC- und IT- Anbieter sowie einem professionellen Service Portfolio. Unser kontinuierliches Wachstum beruht auf dem Anspruch, die besten Experten im Markt zu sein. Um diesem Anspruch dauerhaft gerecht zu werden und den Technologiewandel weiter zu treiben, suchen wir junge, motivierte und dynamische Mitarbeiter der Zukunft.

Ihre Aufgaben:

- Aktive Unterstützung und Zusammenarbeit mit dem CEO/CFO sowie dem Management Team in strategischen und projektbezogenen Fragestellungen
- Vorbereitung von Managemententscheidungen beispielsweise durch Recherche, Analyse, Erstellung von Entscheidungsvorlagen
- Erstellung von komplexen Präsentationen, inhaltliche Überprüfung sowie inhaltliche Vorbereitung von Meetings der Geschäftsführung und für unterschiedliche Zielgruppen
- Selbständiges Projektmanagement für die Geschäftsführung und Mitarbeit sowie Teilprojektleitung bei Sonderprojekten
- Planung, Vorbereitung und Protokollierung von Gremiensitzungen und Terminen der Geschäftsführung
- Kalender- & Travelmanagement für die Geschäftsführung

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes volks- oder betriebswirtschaftliches Studium oder vergleichbar
- Mindestens 3-5 Jahre Berufserfahrung in vergleichbarer Position
- Sehr gutes Verständnis betriebswirtschaftlicher Zusammenhänge samt unternehmerischem Denken und Handeln
- Erfahrungen im Projektmanagement von mittleren Projekten, Zertifizierung von Vorteil
- Sehr gute Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten
- Sehr selbständige und strukturierte Arbeitsweise sowie Teamfähigkeit
- Leistungs- und Ergebnisorientierung
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute Anwendungskennnisse mit MS Office-Anwendungen (insbesondere PowerPoint und Excel)
- Reisebereitschaft

Unser Angebot:

- Ausgeprägte Teamorientierung und flache Strukturen – keine Konzern-Philosophie

Arbeitgeber

Ostertag DeTeWe GmbH

Start Anstellung

Ab sofort

Dauer der Anstellung

unbefristet

Arbeitsort

Düsseldorf

- Offene und transparente Kommunikation
- Zukunftssicherer Arbeitsplatz, seit Jahren auf Wachstumskurs
- Ansprechende Gehaltsstrukturen
- Förderung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Karrieremöglichkeiten sowie flexible Arbeitszeitmodelle

Be a part of our future!

Senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung an
jobs@ostertagdetewe.de
und werden Sie Teil vom Ostertag DeTeWe-Team